



Södertörns
MILJÖ- OCH HÄLSO
SKYDDSFÖRBUND



Nynäshamns tätort

ÅRSREDOVISNING 2025

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Innehållsförteckning

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.....	3
Organisation.....	3
Ärendehandläggning och tillsyn.....	5
Mål 2025 - 2028	9
Måluppföljning.....	9
<i>Miljö- och samhälle</i>	9
<i>Service</i>	11
<i>Utveckling</i>	12
<i>Medarbetare</i>	13
EKONOMISKT RESULTAT	15
PROGNOS FÖR 2026.....	16
Styrkort 2025 - 2028, måluppföljning i detalj.....	18
Resultaträkning 2025-01-01 – 2025-12-31	23
Balansräkning 2025-01-01 - 2025-12-31	24
Noter	25

FÖRVALTNINGS- BERÄTTELSE

Södertörns miljö- och hälsoskydds- förbunds uppdrag är att bedriva den prövning och tillsyn som kommunerna är skyldiga att utföra enligt miljö-balken, livsmedelslagen och angränsande lagar, förordningar och föreskrifter. Därutöver har medlemskommunerna lagt tillsynen över försäljning av receptfria läkemedel, sprängämnesprekursorer, alkohol samt tobak och liknande produkter på förbundet.



Haninge, Nynäshamn och Tyresö är medlemmar i förbundet. Vi ska erbjuda medlemskommunerna kompetens avseende deras arbete med frivilliga åtaganden inom miljöområdet samt lämna det stöd till fysisk planering och bygglovsverksamhet som respektive medlem efterfrågar inom förbundets kompetensområde. Vi ska besvara remisser från medlemmarna, svara för information inom verksamhetsområdet, bistå medlemmarna med expertkunskaper samt delta i kommunernas krisberedskapsplanering. Tillsyn omfattar bl.a. granskning av rapporter, prövning av ansökningar och övriga ärenden. En mycket viktig del i vårt arbete är förebyggande insatser såsom information och rådgivning.

Likvidation av förbundet

Under året beslutade Haninge, Tyresö och Nynäshamns kommuner att Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund ska läggas ner (likvideras) avvecklas genom likvidation per den 30 juni 2026. Besluten har fått stora effekter på förbundets verksamhet under hösten 2025.

Verksamhetsidé och vision

Med effektivitet och hög kvalitet ska vi genom tillsyn, rådgivning och information tillsammans med allmänheten och det lokala näringslivet samverka för att säkerställa en långsiktigt god livsmiljö.

Vår vision är att vi med kunskap, förtroende och vägledning skapar en hållbar miljö och god folkhälsa för nuvarande och kommande generationer. Styrningen av förbundets verksamhet sker med balanserat styrkort, vilket omfattar direktionens strategiska mål.

Organisation

Den politiska styrningen sker genom en förbundsdirektion med tio ledamöter och tio ersättare. Haninge har en medlemsandel på 52,5 %, Nynäshamn 17,9 % och Tyresö 29,6 %. Direktionen beslutar om förbundets mål, inriktning, omfattning, prioriteringar och kvalitet. Direktionen har också rätten att besluta i alla frågor som rör myndighetsutövningen. Beslutsrätt har delegerats till förbundschefen, vilken delegerat beslutsrätt vidare i organisationen.

Verksamheten leds av förbundschefen som har det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och inom de ekonomiska ramarna. I september slutade förbundschef Jens Möller Madsen och ersattes av Sune Eriksson. Förbundet är organiserat i tre avdelningar som arbetar med tillsyn samt en administrativ avdelning som arbetar med att stödja och effektivisera förbundets kärnverksamhet.

Direktionens ledamöter och ersättare 2025

I förbundsdirektionen sitter 20 ledamöter och ersättare från medlemskommunerna. Håkan Svanberg är ordförande och Kjell Larson vice ordförande.

Haninge kommun

Fernando Pereira (S), ledamot
Kjell Larsson (M), vice ordförande
Ahmet Ugan (C), ledamot
Lennart Gran (L), ledamot
Birgitta Malm Pettersson (S), ersättare
Mehmet Coksürer (S), ersättare
Martin Strömvall (KD), ersättare
Peter Lindefjärd (SD), ersättare

Nynäshamns kommun

Håkan Svanberg (M), ordförande
Bernt Månsson (V), ledamot
Janice Boije Junerud (S), ledamot
Sozan Mikha (S), ersättare
Carina Kiejstut (KD), ersättare
Bengt Holwaster (MP), ersättare

Tyresö kommun

Susann Ronström (S), ledamot
Heinz Sjögren (L), ledamot
Erkki Vesa (M), ledamot
Daniel Sadeghi (S), ersättare
Ingela Carlsson (M), ersättare
Marie Åkesdotter (MP), ersättare

Förbundets tjänsteorganisation

Verksamhetsstöd

Avdelningen arbetar med att stödja och effekti-visera förbundets kärnverksamhet genom att ta fram och upprätthålla administrativa rutiner och stödsystem. Verksamheten ska kännetecknas av god service till allmänheten samt smidig administration inom förbundet. I gruppens ansvar ingår administrativ service, stödsystem, ekonomihandläggning, personalfrågor, kommunikation, lokaler, fordon samt IT och teknik.

Hälsoskydd och livsmedel

Avdelningen arbetar med frågor som direkt påverkar allmänhetens hälsa. Avdelningen har tillsynsansvar inom hälsoskydd, livsmedel, smittskydd, strålskydd, receptfria läkemedel samt alkohol och tobak.

De lagstiftningar avdelningens arbete huvudsakligen utgår ifrån är miljöbalken, livsmedelslagstiftningen, strålskyddslagen, lag om tobak och liknande produkter samt alkohollagstiftningen. För att nå direktionens målsättning att minska riskerna för ohälsa samt att allmänheten ska ha säkra livsmedel arbetar avdelningen med tillsyn och kontroll, prövning av nytillkommande verksamheter, handläggning av inkommande ärenden samt information och rådgivning.

Landsbygd

Avdelningen arbetar med enskilt dricksvatten och avlopp, lantbruk och naturvård. De lagstiftningar avdelningens arbete huvudsakligen utgår ifrån är miljöbalken. För att nå direktionens målsättning att minska utsläppen från ämnen som bidrar till övergödningen arbetar avdelningen med tillsyn, prövning av nytillkommande anläggningar, handläggning av inkommande ärenden samt information och rådgivning. En stor del av avdelningens arbete omfattar tillsyn av befintliga avlopp. Syftet är att bidra till Vattendirektivets målsättning genom att minska utsläppen av gödande ämnen till våra vatten då bristfälliga anläggningar åtgärdas.

Miljöskydd

Avdelningen arbetar med frågor som omfattas av miljöbalkens miljötillsyn. För att nå direktionens målsättning att minska utsläppen av miljöfarliga samt klimatpåverkande ämnen arbetar avdelningen med tillsyn och kontroll, prövning av nytillkommande verksamheter, handläggning av inkommande ärenden, besvarar remisser samt ger information och rådgivning. Servicefunktionen ingår i miljöavdelningen. Tillsyn bedrivs bland annat över B-, C- och U-verksamheter inom många olika branscher. Vidare sker tillsyn inom bland annat kemikaliehantering, förorenade områden

samt exploateringsområden. Därutöver handläggs ärenden gällande anläggande eller ändring av miljöfarlig verksamhet, värmepumpar, köldmedier, spridning av bekämpningsmedel, anmälan eller tillstånd inom vattenskyddsområden och sprängämnesprekursorer. Vidare handläggs remisser från andra myndigheter samt klagomålsärenden och miljöolyckor.

Servicefunktionen

Servicefunktionen bemannar förbundets servicetelefon och myndighetsbrevlåda (e-post) dit allmänheten kan vända sig med frågor och få information. Telefonen är öppen varje dag. Syftet med servicefunktionen är att ge en enkel väg in till förbundet samt att få information och vägledning innan man har ett pågående ärende och därmed utsedd handläggare hos oss.

Ärendehandläggning och tillsyn

Tillsyn har bedrivits med utgångspunkt från direktionens styrkort samt tillsynsplanerna för 2025.

Under året har 1 700 planerade inspektioner genomförts. I syfte att klara så mycket som möjligt av årets tillsyn togs handlingsplaner fram efter sommaren med fokus på att hinna genomföra årets tillsyn. Vi har arbetat med 5 477 ärenden. Av dessa registrerades 4 089 under 2025, resterande 1 388 ärenden är från tidigare år. Antalet inkommande ärenden är 19 % lägre än beräknat. Den största minskningen ser vi inom miljöavdelningen.

Landsbygdsavdelningen

Antalet inkommande ärenden låg under hela året på lägre nivåer än beräknat, cirka 80%, vilket påverkar det ekonomiska resultatet. Inom ansökan om enskilt avlopp är majoriteten av de inkommande ärendena sådana där vi inventerat och ställt krav på bristfälliga avloppsanordningar. Under hösten 2024 gjorde vi en stor inventeringsinsats i området Landfjärden. Utifrån uppdraget samt att en provning

pågått gällande eventuellt krav på kommunal anslutning, har krav på åtgärd hitintills endast ställts på de akuta bristerna. Det medför i sin tur att vi under året tagit emot färre ansökningar om enskilt avlopp än efter andra inventeringsinsatser. Inom lantbrukstillsynen ordnade vi i början av året en informationsträff för de verksamheter som omfattas av årets tillsyn. Utöver tillsynen av kända verksamheter har vi påbörjat en inventering av eventuellt nya verksamheter. En stor del av tillsynen är låg under T3, då två av handläggarna jobbat mycket med vårt MI-arbete under första halvåret. Vi har uppnått målen i styrkortet.

Tillsyn och inventering av enskilda avlopp har pågått under året och innefattat bland annat tillsyn på minireningsverk, fosforfällor, uppföljning av avlopp med krav på åtgärder och tillstånd som förfallit. Vi har även bedrivit avloppstillsyn på öar i Haninge kommun, Dyvik i Tyresö kommun samt Oxnö/Torö i Nynäshamns kommun. På grund av personalfrånvaro under stora delar av året, så genomfördes majoriteten av tillsynen under T3 samt att delar av tillsynen fick prioriteras bort. Det innebär att den slutgiltiga handläggningen och beslut om timavgifterna för handläggningen blivit förskjutna för den tillsynen som genomfördes under T3. En del av intäkterna kom därför inte in förra året, utan kommer i stället i början av 2026. Om tiden redovisats i verksamhetssystemet har den förväntade intäkten uppbokats i bokslutet för 2025. På öarna i Haninge kommun som inventerades var det även en stor del av fastigheterna som saknade indraget vatten, varför vi inte har möjlighet att debitera tillsynsavgift för den tid vi lagt ner i ärendena.

Under året har vi utfört tillsyn på ett flertal av de kommunala naturreservaten.

Miljöavdelningen

Inom miljötillsynen ser vi tydligast effekten av det ekonomiska läget i vår omvärld. Antalet inkommande ärenden är 37 % lägre än beräknat.

Inom den uppsökande tillsynen har vi fokuserat på platsbesök inom följande

branscher:

- fordonsbranschen;
fordonsverkstäder- och tvättar,
bensinstationer, lackering
- kem-, glas- och plastindustrier
- fritidsbåtshamnar och varv
- köldmedia
- återvinningsstationer
- slam- och oljeavskiljare
- hamnar

Granskningen av de årliga

köldmedierapporerna som lämnas in är ett, till antalet ärenden, omfattande arbete. Där ligger vi mycket bra till mot tidsplanen och har slutfört granskningen. Nu pågår den uppföljande hanteringen av brister.

Inom ramen för den egeninitierade tillsynen av misstänkt eller konstaterat förorenade områden har vi nått målet enligt styrkortet och arbete fortsätter i de öppna ärendena.

Inventering av PFAS sker hos pågående verksamheter inom den ordinarie tillsynen. Utöver händelsestyrd tillsyn inom förorenade områden har under 2025 utförts egeninitierad tillsyn enligt förbundets handlingsplan för förorenade områden. Egeninitierad tillsyn har bedrivits i form av tillsyn på hantering av föroreningar inom ett par båtuppställnings-platser, ansvarsutredningar för ett par verksamheter, föreläggande om provtagning inom en avslutad industriverksamhet, samt utredningar för källspårning av påträffad PFAS i yt- och grundvatten inom ett område.

I arbetet med brottsförebyggande insatser och illegal avfallshantering förbereder vi insatser längs med Nynäsvägen. Vi kommer även vara med i ett kemikalieprojekt i samarbete med Kemikalieinspektionen.

Hälsoskyddsenheten

Planerad tillsyn har utförts i verksamheter som skola, förskola, stora och mindre bostadsföretag, bassängbad, strandbad, hygienlokaler, tatuerare, tillfälliga boenden, vårdboenden och lokaler för vård och omsorg. Tillsyn av rökfria miljöer har utförts i skola, förskola, på lekplatser och i

kollektivtrafiken. Totalt har 301 planerade inspektioner utförts. I tillsynsplanen för året beräknades 350 inspektioner utföras. En anledning till att färre inspektioner än planerat utförts är att verksamheter upphört. En omprioritering och inventering av lokaler inom vård och omsorg utfördes hösten 2025, verksamheter som sedan inspekterades.

Ytterligare en bidragande orsak till att färre inspektioner utförts är minskade tillgängliga resurser för tillsyn då handläggare slutat och nyrekrytering och introduktion av två nya handläggare har skett. Radiakmätning som ska utföras var sjunde månad utfördes enligt plan i april och i november 2025.

Under året har 53 inkommande klagomålsärenden hanterats och 28 uppföljningsärenden startats för hantering av brister i den planerade tillsynen. Enheten har fortsatt arbeta aktivt med att handlägga och avsluta klagomålsärenden och uppföljningsärenden som startats 2024 och tidigare. Arbetet har varit framgångsrikt och antalet pågående ärenden har minskat med 68% sedan våren 2025.

Antal inkommande ärenden är totalt sett färre än beräknat. Antal anmälningar om skola, förskola, ansökan om tillstånd för djurhållning, smittskyddsärenden och alkoholremisser är färre än beräknat. Antal anmälningar om hygieniska verksamheter, klagomål och överklagade ärenden är fler än beräknat antal för året. Trenden vi ser i minskat antal anmälningar inom skola och förskola är sannolikt en följd av minskade barngrupper.

Tillsyn har utförts av inomhusmiljön i hyresbostäder i områden där det bedöms vara större risk för olägenheter i boendemiljön, kopplat till mål 6 i styrkortet 2025-2028. Tillsynen omfattade 11 fastighetsägare i olika områden. Tillsyn har utförts i flera bostäder i utvalda trappuppgångar i respektive område. Boende och fastighetsägare fick information om tillsynen i förväg. Resultatet visar att det finns relativt få brister i boendemiljön.

Tillsyn av skolor och förskolor har utförts genom att två seminarier erbjudits verksamheterna samt att tillsyn utförts av gårdar utomhus. Temat för första seminariet som anordnades i april var kopplat till de områden som granskades på gårdarna i maj-juni. Gårdarna granskades med avseende på UV-skydd och skydd mot värme vid värmeböljor, utformning/lekvärdesfaktorer, tobakslagstiftning/rökförbud, kemikaliesmarta miljöer utomhus, buller från ventilationsdon, mm.

Under hösten anordnades ett seminarium för förskolor med fokus på hygien och smitta kopplat till den nationella tillsynstrategin och till mål 9 i styrkortet 2025-2028.

Under våren påbörjades ett arbete med att ta fram en beredskapsplan för hälsoskyddsområdet. Arbetet var i slutskedet men avbröts med anledning av kommande likvidation av förbundet.

Länsstyrelsen i Stockholms län utförde en revision av vår tillsyn av rökfria miljöer i september 2025. Inga anmärkningar uppmärksammades vid revisionen. Länsstyrelsen bedömer att tillsynen är effektiv och att tillsyn av skolor och skolgårdar som är mest prioriterat område av rökfria miljöer, utförs regelbundet.

Livsmedelsenheten

Totalt 595 planerade kontroller har utförts inom livsmedel och dricksvatten. I tillsynsplanen beräknades 635 planerade kontroller att utföras. Färre kontroller har utförts för att verksamheter upphört samt att omprioritering skett med anledning av fler inkommande ärenden om registrering och misstänkta matförgiftningar. 9% fler anmälningar om registrering och 43% fler klagomål och misstänkta matförgiftningar har inkommit. Uppföljande och händelsestyrda kontroller har genomförts samt nya verksamheter har kontrollerats. Totalt har 768 kontroller inom livsmedel och dricksvatten utförts. Tillsyn av receptfria läkemedel har utförts enligt tillsynsplanen för året med 18 inspektioner som genomförts.

Antal inkommande ärenden är fler än beräknat för året. Fler anmälningar om registrering, klagomål, misstänkta matförgiftningar och ansökan om dispens för fettavskiljare har inkommit. Färre anmälningar om avregistrering och RASFF (EU:s varningssystem om livsmedel) har inkommit. Antal överklagade ärenden är i nivå med beräknat antal för året.

Kontroller har utförts för att upptäcka och motverka fusk kopplat till mål 13 i styrkortet 2025-2028. Transporter i Norviks hamn har kontrollerats samt industriområden där det bedöms vara vanligare att livsmedelsverksamheter etableras utan förbundets kännedom, har inventerats. Arbetet har delvis skett i samarbete med andra myndigheter, till exempel polisen, Tullverket, Kustbevakningen och Arbetsmiljöverket. En del av tillsynen i industriområden i Haninge har utförts i samarbete med Haninge kommun.

Inventering av oregistrerade livsmedelsverksamheter har även utförts av torghandel samt i sociala medier. Oregistrerade verksamheter har kontaktats och informerats om att en anmälan om registrering behöver lämnas in. Arbetet har bidragit till att fler anmälningar om registrering kommit in till förbundet.

Livsmedelsenheten deltar som en av nio kontrollmyndigheter i landet i ett provtagningsprogram för antibiotika-resistens som utförs inom EU. Provtagning av färskt nöt- och fläskkött i butik har utförts vid fem tillfällen under året då totalt 50 prover tagits. Resultat från provtagningen delges 2026. Resultat från tidigare provtagning av färsk kyckling och kalkon visar att andelen kött innehållande antibiotikaresistenta bakterier har minskat avsevärt i Sverige och även i EU.

Under våren utfördes provtagning av gluten i glutenfri pizza genom dolda köp som är en ny kontrollmetod. Av tio kontrollerade verksamheter påvisades gluten i glutenfri pizza i tre av verksamheterna. Uppföljande kontroller med provtagning har utförts.

Provtagningen är en del i ett länsöverskridande provtagningsprojekt.

I juni kontrollerades jordgubbar i försäljningsstånd på torg och längs vägar. I en verksamhet lades ett saluförbud då jordgubbarna var märkta som svenska men hade danskt ursprung. I två av verksamheterna utfördes provtagning för att verifiera att jordgubbar märkta som svenska jordgubbar var odlade i Sverige. Analysresultaten visade att jordgubbarna var svenska. Kontrollen utfördes i samarbete med andra kommuner i länet.

Under hösten har provtagning av basmatiris utförts i ett länsöverskridande provtagningsprojekt för att verifiera att riset är äkta basmatiris. Tre olika sorters ris provtogs, analysresultat visade att riset i två rissorter inte var äkta basmatiris. Uppföljande kontroller med provtagning har utförts.

Under hösten har livsmedelshantering vid marknader och festivaler kontrollerats i alla tre medlemskommuner. Resultat från kontrollerna visade att försäljarna var registrerade och generellt bedömdes ha goda rutiner för hygienisk hantering av livsmedel.

Beredskapsplaner för livsmedel och dricksvatten har under året tagits fram och färdigställts.

En utredning av om livsmedelskontrollen i Sverige ska förstärkas har genomförts på uppdrag av regeringen. Syftet var att utreda organisation, finansiering, rådgivning och stöd, samverkan mellan kontrollmyndigheter, möjligheter till regelanpassning för mindre livsmedelsföretag mm. Beslut förväntas i mars 2026.

Enheten för serveringstillstånd, tobak och folköl
Planerad tillsyn av alkohol, tobak och folköl har utförts enligt tillsynsplanen för året. 186 inre och 271 yttre tillsyn har utförts av verksamheter med serveringstillstånd samt försäljningsställen av tobak och tobaksliknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter och folköl. I

tillsynsplanen beräknades 264 inre och 275 yttre tillsyn att utföras. Anledning till att färre inre tillsyn utförts är att tillståndsprövning eller bolagsändring i stället prövats för de aktuella verksamheterna vilket motsvarar inre tillsyn. Tillsyn av verksamheter med serveringstillstånd har även utförts i samarbete med polis och sjöpolis. Utökad tillsyn har skett utifrån riskbedömning av verksamheter med ökat behov av extra tillsyn enligt mål 16 i styrkortet 2025-2028.

Antal inkommande ärenden är totalt sett färre än beräknat för året. Antal ansökningar om stadigvarande och tillfälligt serveringstillstånd samt tobakstillstånd är färre än beräknat. Antal ändrade ägarförhållanden och åtgärdsärenden för serveringstillstånd och tobakstillstånd samt anmälningssärenden om folköl, tobaksfria nikotinprodukter och e-cigarett är fler än beräknat. Många verksamheter har sedan pandemin inte återhämtat sig och har utmaningar vilket kan vara en anledning till att vi ser ökat antal ändrade ägarförhållanden samt ökad misskötsamhet med åtgärdsärenden som följd.

Kontrollköp av vitt snus utfördes i oktober. Resultatet är bättre än tidigare år. Kontrollköpen visade att legitimation kontrollerades vid försäljning i 92% av butikerna (81/88). Butiker som inte utförde ålderskontroll var mindre handlare och mellanstora livsmedelsbutiker.

Den 1 juni 2025 trädde ny lagstiftning i kraft för gårdsförsäljning av alkohol. Verksamheter som producerar alkohol och har en årsproduktion understiger en viss volym kan ansöka om tillstånd för gårdsförsäljning. Ingen ansökan om gårdsförsäljning har inkommit.

I april genomfördes den årliga tvådagarsutbildningen för serveringspersonal i ansvarsfull alkoholservering. Utbildningen omfattar alkohollagen, narkotika, konflikthantering och avslutas med ett kunskapsprov. Trots upprepade informationsinsatser var det få anmälda deltagare till utbildningen. Av kursutvärderingen framgår att

kursdeltagarna var mycket nöjda med utbildningen. I juni anordnade enheten för fjärde året i rad en kortare utbildning i alkohollagen och narkotika för verksamheters sommarpersonal. Utbildningen utfördes vid två tillfällen fler deltagare än tidigare år deltog

Länsstyrelsen i Stockholms län utförde en revision av vår tillsyn av serveringstillstånd, folköl och tobakstillstånd i september 2025. Länsstyrelsens bedömning är att tillsynen är effektiv med hög tillsynsfrekvens. Länsstyrelsen lyfter förbundets förebyggande arbete, utförande av kontrollköp, anordnande av utbildningar i ansvarsfull alkoholservering och arbetet med information. I resultat från revisionen riktar Länsstyrelsen kritik till förbundet med anledning av brister i tillståndsprövningen gällande lämplighet och prövning av personer med betydande inflytande i prövning av serveringstillstånd och tobakstillstånd. Mindre brister konstateras i dokumentation och diarieföring, villkor i beslut, kontroll av närstående bolag mm. Arbeta pågår med att ta fram en handlingsplan för att åtgärda de brister som uppmärksammats vid revisionen.

Mål 2025 - 2028

Förbundet ska bidra till att medlemskommunerna utvecklas så att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö. Företag, verksamheter och enskilda ska ha en bra egen förmåga att följa lagstiftningen inom de områden där förbundet har ett myndighetsansvar. Grundläggande utgångspunkter för tillsynen är de nationella miljö kvalitetsmålen, folkhälsomålen och de övergripande målen för livsmedelstillsynen. Förbundets strategiska mål är samlade i ett förbundsgemensamt styrkort med fem perspektiv:

- miljö- och samhälle
- service
- utveckling
- medarbetare
- ekonomi

Måluppföljning

Uppföljningen av förbundets målvärden sammanfattas på sidorna 18 - 22. Nedan kommenteras målen inom respektive perspektiv.

Miljö- och samhälle

Perspektivet omfattar de tillsynsområden vi särskilt ska fokusera på under perioden. Utgångspunkten är såväl nationella som våra medlemskommuners mål och handlingsplaner inom våra ansvarsområden.

Mål 1 *Vatten med miljö kvalitetsnormer ska beaktas samt att en försämring av övriga vatten inte sker.*

Tillsyn av utsläpp av dagvatten och påverkan på förekommande miljö kvalitetsnormer inom vattenskyddsområden och andra känsliga områden. Riktad checklista har tagits fram och används i tillsyn inom vattenskyddsområden. Målet bedöms uppnås.

Tillsyn av gravimetrisk oljeavskiljare. Genomförs som en del i den ordinarie tillsynen. Målet bedöms uppnås.

Genom information och tillsyn öka båtklubbarernas beredskap för att avhjälpa eventuella föroreningsrisker för risk- klass 1 och 2 objekt i EBH-stödet. Riktade frågor har tagit fram och lagts in i ordinarie checklistor. Syftet är att ge kunskap och skapa en medvetenhet om kommande behov av egeninitierade utredningar. Genomförs som en del i den ordinarie tillsynen. Målet bedöms uppnås.

Tillsyn av lantbruk och djurhållare. Kontroll av gödselhantering. Där har vi nått målet om tillsyn av 25% av våra lantbruk och verksamheter med djurhållning. Kontroll av gödselhanteringen har genomförts på aktuella verksamheter.

Tillsyn av enskilda avlopp samt tillsyn av fosförfällor. Tillsyn av enskilda avlopp har

dels genomförts utifrån vår geografiska prioriteringsordning samt genom tillsyn av minireningsverk. Mycket fokus har också legat på uppföljning av avlopp som har fått krav på åtgärder samt avloppsanordningar som har fått tillstånd men inte lämnat in entreprenörsrapport. Tillsyn av fosforfällor har genomförts under T3. Målet är uppnått.

Riktad informationsinsats inom lantbrukstillsynen. Informationsmöte har genomförts och målet har nåtts.

Mål 2 *Miljötillsynen följer den nationella tillsynsstrategin.* Nuvarande strategi gäller 2022-2025. Förbundets tillsynplanering följer de fastställda fokusområdena inom våra hela vårt tillsynsansvar - miljö, landsbygd samt hälsa. Totalt är 8 projekt planerade under helåret och målet bedöms uppnås.

Mål 3 *Utsläppen av klimatpåverkande ämnen ska minska.* Ett informationsmaterial har tagits fram och skickats till verksamheter med köldmediehantering.

Mål 4 *Förstärkta insatser mot brottslighet inom avfallsområdet.* Målet har verksamhetsmålet *Upptäcka illegal avfallsbhantering* med målvärdet att årligen genomföra tre tillsynsinsatser. En tillsynskampanj gällande avfallstransporter i Jordbro industriområde har genomförts. Målet uppnås.

Mål 5 *Förekomsten av miljöfarliga ämnen, samt spridningen av dessa till miljön, ska minska* har följande verksamhetsmål: *Tillsyn över förorenade områden* har påbörjats över åtta nya områden. Målet uppnås.

Tillsyn av avfallsbhantering på miljöfarliga verksamheter genomförs som en del i den ordinarie tillsynen. Målet bedöms uppnås.

Samverkan med kommunerna gällande rivningstillsyn vilket enligt målvärdet ska ske en gång årligen. Förbundet har sökt kontakt med våra medlemskommuner för att utveckla samverkan.

Tillsyn av kemikaliehantering på lantbruk.

Omfattas av den ordinarie tillsynen. Målet uppnås.

Tillsyn av cisterner på lantbruk. Omfattas av den ordinarie tillsynen och följer planen.

Mål 6 *God inomhusmiljö i bostäder* omfattar verksamhetsmålet att *Identifiera och genomföra tillsyn av bostadsområden med hyreslägenheter där det bedöms föreligga större risk för olägenhet i boendemiljön.* Målvärdet är ett projekt under styrkortsperioden, vilket genomfördes under första tertialet 2025. Målet uppnås.

Mål 7 *En säker strålmiljö* med verksamhetsmålet *Flerbostadshus har aktuella radonmätningar.* Tillsyn att flerbostadshus har aktuella radonmätningar har skett vid samtlig tillsyn av flerbostadshus under året. Målet uppnås.

Mål 8 *Energibushållning* med verksamhetsmålet *Energitillsyn på medelstora fastighetsägare som inte omfattas av fast årlig avgift.* Målvärdet är ett projekt under styrkortsperioden och har ännu inte genomförts. Det var planerat att utföras senare under styrkortsperioden.

Mål 9 *Smittskyddstillsyn med fokus på förskolor* med verksamhetsmålet *Informationskampanj till förskolor gällande smittskydd.* Målvärdet är en informationskampanj under styrkortsperioden vilket genomfördes tredje tertialet 2025. Målet uppnås.

Mål 10 *Giftfri inomhusmiljö på skolor och förskolor* med verksamhetsmålet *Informationskampanj till förskolor gällande giftfria material.* Målvärdet är ett projekt under styrkortsperioden och har ännu inte genomförts. Det var planerat att utföras senare under styrkortsperioden.

Mål 11 *En säker och hållbar dricksvattenförsörjning* har följande verksamhetsmål: *Kontrollera ansvarigas kunskaper om risker i omgivningen rörande råvatten och dricksvatten samt ge information utifrån behov.* Tillsyn har utförts och hittills har 59 % av verksamheterna kontrollerats.

Riktade informationsinsatser om grundvatten och tillgång. Har genomförts och riktat sig mot fastigheter i skärgården.

Tillsynskampanj användning och spridning av PFAS- ämnen. Inventering av befintliga verksamheter pågår. Målet uppnås.

Mål 12 *Livsmedelskontrollen följer livsmedelsverkets operativa mål med verksamhetsmålet Genomföra de operativa mål som är applicerbara på de vi kontrollerar.*

Livsmedelsverkets operativa mål gäller 2023-2025. Vi omfattas av högst 17 av de 20 operativa målen. Exakt vilka operativa mål vi berörs av går inte att förutsäga då det beror på vilken typ av livsmedel som verksamheterna hanterar, vilket bedöms löpande vid kontroll. Under 2025 har mål 5, 8, 11, 12 13 och 17 kontrollerats. Målet uppnås.

Mål 13 *Upptäcka fusk med livsmedel har följande verksamhetsmål:*

Samarbete med tullen och övriga relevanta myndigheter med målvärdet sex tillfällen under 2025. Målet uppnås.

Söka upp oregistrerade verksamheter genom årlig inventering. Under perioden har inventering av oregistrerade verksamheter genomförts. Målet uppnås.

Spårbarhetskontroll som en del i den ordinarie kontrollen med målvärdet 100 verksamheter årligen. Spårbarhet har hittills kontrollerats i 487 verksamheter. Målet uppnås.

Mål 14 *Ungdomars tillgång till tobak och nikotinprodukter minskar med verksamhetsmålet Försäljning av tobak, tobaksfria nikotinprodukter och e-cigaretter sker inte till minderåriga. Målvärdet är kontrollköp vid 80 % av fysiska försäljningsställena. Kontrollköp har genomförts i 85% av försäljningsställena. Målet uppnås.*

Mål 15 *Personer som utvecklar skadligt bruk av alkohol minskar med verksamhetsmålet Öka kunskapen om alkoholens skadliga effekter hos verksamhetsutövarna och deras personal genom att löpande erbjuda utbildning. Utbildning i ansvarsfull alkoholservering*

ska erbjudas en gång per år, vilket 11 genomfördes i april och maj 2025. Målet uppnås.

Mål 16 *Personer som skadas på grund av alkoholmissbruk ska minska med verksamhetsmålet Utöka tillsynen på nätter för restauranger med stadigvarande serveringstillstånd med bedömt behov av extra tillsyn. En riskbedömning har genomförts av vilka serveringar som bedöms ha utökat behov av extra tillsyn, vilket omfattat 10 verksamheter under perioden. Tillsynen har utförts under hela året. Målet uppnås.*

Service

Serviceperspektivet är utåtriktat och fokuserar på nyttan för våra målgrupper och relationerna till dessa. Perspektivet belyser vår verksamhet utifrån verksamhetsutövarns och allmänhetens perspektiv. Grunden för vårt arbete med förbättrad service är att vi jobbar med kontinuerliga förbättringar i vardagen inom våra avdelningar och enheter.

Perspektivet innehåller följande strategiska mål:

- Vår handläggning gör det enkelt, tydligt och kostnadseffektivt för den vars ärende vi handlägger.
- Kontakten med oss upplevs som smidig och enkel samt att man fått hjälp utifrån sina förutsättningar.
- Genom information, rådgivning och stödjande arbete riktad direkt till den det berör underlättar vi för denne att följa gällande regler.

Måluppfyllelse, verksamhetsmål

Mål 1. Andel ärenden som handlagts inom utlovad servicegaranti med målvärdet 95%. Under andra halvåret har 100% handlagts inom utlovad tid.

Mål 2. Resultat från Sveriges kommuner och regioners (SKR) mätningar avseende den upplevda service förbundet lämnar. Målvärdet är

75. Tre av förbudets ansvarsområden omfattas av de årliga mätningarna - livsmedel, miljöbalken och servering. Vi når målvärdet inom livsmedel och servering. Vi tar årligen fram handlingsplaner med utgångspunkt från resultatet för det gångna året. Under pågående år följer vi upp resultaten en gång per månad, vilket ger vägledning till kontinuerliga förbättringar i vardagen.

Mål 3. Vi arbetar aktivt med information gentemot dem vi bedriver planerad tillsyn över genom informationsutskick, seminarier och möten. Målvärdet är årligen ökande. Under perioden har vi genomfört fem särskilt riktade informationsinsatser.

Under året har vi särskilt fokuserat på följande:

Deltagande på företagsbesök

Förbundet har besökt verksamheter i Nynäshamns kommun syfte att förbundet ska få en direkt återkoppling från verksamheter som vi bedriver tillsyn över.

Bredare kompetens inom lantbrukstillsynen

Inom Stockholms län samverkar kommunernas miljökontor inom Miljösamverkan Stockholms län (MSL). Inom samverkan bedrivs ett antal utvecklingsprogram, där förbundet är projektledare bland annat för lantbrukstillsynen. Förbundet har ordnat en bredare utbildning för alla handläggare i länet med hjälp av externa utbildare. Under 2025 genomfördes utbildning kopplad till hanteringen av bekämpningsmedel på motsvarande nivå som lantbrukarna själva behöver gå för att de ska få använda och sprida bekämpningsmedel.

Enkelt att framföra synpunkter

Ett mycket viktigt underlag i vårt förbättringsarbete är den återkoppling vi får från dem vi handlägger ärenden åt och bedriver tillsyn över. Det kan ske på flera sätt; direkt till handläggaren eller dennes chef, genom svar från NKI-enkäter eller på träffar.

Vi har även en e-tjänst som kan användas

för att anonymt ge återkoppling. Det kan vara i anslutning till ett tillsynsbesök, kontakten med en handläggare eller förbundets i stort. Vi kommer att se hur vi kan förenkla för verksamheterna att använda den möjligheten, till exempel genom att länka till den i olika sammanhang – kan vara bokningsbrev, inspektionsrapporter och i epostmallar.

Samarbetet med näringslivssamordnarna i medlemskommunerna har fortgått i syfte att nå ut med information till företagarna genom de nyhetsbrev som regelbundet skickas ut.

Under 2025 deltog ett antal medarbetare på Tyresö och Haninges kommundagar. Vi erbjöd ett antal aktiviteter med fokus på barn. Så som såpbubbelblåsning, vattentatueringar, skapandebord, Quiz med mera och vi fick många besökare och fin respons.

Ett fortsatt strategiskt arbete med hemsidan har pågått utifrån ett målgrupps- och mottagarperspektiv. Menystrukturen och startsidan har gjorts om så att det blir enklare för invånare och företagare att hitta information, få svar på sina frågor och utföra sina ärenden.

Förbundets närvaro på Facebook, vars målgrupp främst är privatpersoner, är uppskattad och våra inlägg sprids till många kommuninvånare genom olika Facebookgrupper där förbundet är medlem. Vi har lagt upp 41 inlägg och fått nästan 254.000 visningar.

Mål 4. Andel medarbetare som har gått grundutbildning i MI (motiverande samtalsteknik). Målvärdet är 100%. Vid uppföljningen har samtliga anställda fått utbildning i MI (motiverande samtalsteknik).

Utveckling

Perspektivet beskriver vad vi särskilt vill fokusera på inom förbundets utveckling

den tid som är kvar.

Inom perspektivet utveckling har förbundet två strategiska mål.

- I vardagen arbetar vi med förbättringar samt
- Automatisera rutinmässiga arbetsflöden med stöd av IT-utvecklingen.

Måluppfyllelse, verksamhetsmål

Mål 1. Budgetera för verksamhetsutvecklande satsningar, med målvärdet 2%. Målet är uppfyllt.

Mål 2. Förbättra och effektivisera handläggningsprocessen genom att minska ledtiderna, med målvärdet årlig genomgång av tre processer. Vi har arbetat med tre processer - ansökan om värmepump, planerad miljötillsyn samt inventering av enskilda avlopp.

Inom ramen för projektet med teknikutveckling och digitalisering löpte arbetet på fram till sommaren och sattes därefter på paus. Det handlade dels om teknisktöd i fält, dels om användandet av AI. En AI-strateg har beslutats, korta digitala utbildningstillfällen har hållits och en gemensam workshop genomfördes för att alla skulle få en grundläggande förståelse för AI.

Lean är det tanke- och arbetssätt vi valt för vårt utvecklingsarbete. För att ge förbundet stöd och kompetens har vi utsett två nya Leancoacher som utbildas särskilt för att stödja förbundet och fungera som facilitatorer för övriga på förbundet. Med Lean som tanke- och arbetssätt arbetar vi för att med kundens bästa i fokus kontinuerligt jobba med förbättringar i vardagen. Vi ska åtgärda grundorsaker och inte symptomen.

Under 2025 genomförde vi en stor satsning på att ta fram beredskapsplaner inom hela vårt ansvarsområde. Det är ett omfattande arbete där vi samarbetade med ansvariga tjänstemän i våra medlemskommuner. Målet var att vara klara i en första version

under 2025 inom fyra av våra fem 13 avdelningar/enheter. Enligt gällande lagstiftning är samtliga kommuner skyldiga att bedriva ett systematiskt beredskapsarbete för att hantera krissituationer. Syftet med detta arbete är att säkerställa att den ordinarie verksamheten kan upprätthållas på en acceptabel nivå även vid en kris. Kriser kan omfatta en rad olika händelser, exempelvis strömavbrott, cyberattacker eller väpnade konflikter.

För att skapa struktur och överblick har arbetet avgränsats till följande områden:

- Registersystemet Vision
- Livsmedel/ dricksvatten
- Hälsoskydd
- Miljöskydd
- Landsbygd
- Tillståndsenheten

Arbetet har hittills omfattat samtliga delar av förbundet, med undantag för landsbygdsavdelningen och tillståndsenheten. Planerat arbete inom dessa områden skulle ha inletts under hösten, men avbröts med anledning av förbundets likvidation. Inom områdena Livsmedel/dricksvatten och Vision har arbetet nått längst. Där har enkla handlingsplaner för krissituationer utarbetats och vissa verktyg har testats i fält. För Hälsoskydd och Miljöskydd har konsekvensanalyser och riskbedömningar genomförts, men arbetet avstannade innan prioriteringsmomentet slutfördes.

Medarbetare

Det strategiska målet är En bra dag på jobbet.

Vi arbetar med utifrån konceptet En bra dag på jobbet i syfte att rekrytera, utveckla och behålla våra medarbetare. En bra dag på jobbet handlar om att skapa en säker trivsamt och hållbar arbetsmiljö som främjar engagemang och välmående.

Måluppfyllelse, verksamhetsmål

Mål 1: Nöjd medarbetarindex (NMI), målvärde 80 %

Medelvärde i pulsmätningen som genomfördes den 21 augusti 2025 uppgick till 7,6 av 10. Under hösten anpassades frågorna med anledning av likvidationen, för att arbetsgivaren bättre skulle kunna följa upp frågor kring information, arbetsbelastning och arbetssituation. Aktuellt värde per den 16 januari 2026 är 7,5, vilket bedöms som ett högt resultat utifrån organisationens nuvarande situation.

Mål 2: Andel nyanställda som upplevt en god introduktion, målvärde 90 %

Samtliga nyanställda som besvarat enkäten uppger att de är nöjda eller mycket nöjda med sin introduktion.

Mål 3: Andel medarbetare som upplever möjlighet till kompetensutveckling, minst 90 %

Häli – 82% av medarbetarnas individuella mål har uppnåtts under senaste året.

Kompetensutveckling är en avgörande faktor för att förbundet ska kunna nå sina mål och sin vision. Dialog om kompetensutveckling sker både i ett långsiktigt perspektiv inom ramen för medarbetarsamtalen och löpande utifrån behov som uppstår i verksamheten. En kompetensmatris används för att kartlägga organisationens och medarbetarnas behov av kompetens.

Med anledning av den organisationsförändring vi står inför har särskilt fokus lagts på kompetensutveckling inom ledarskap och förändringsledning.

År 2025 har på många sätt påverkat både medarbetarna och rollen som arbetsgivare. Sommaren och hösten präglades till stor del av väntan på besked samt planering inför det som successivt blev tydligare; beslutet om likvidation. Senare under hösten väntade medarbetarna svar på frågan om verksamhetsövergång enligt LAS, dvs. frågan om anställningen skulle flyttas över till kommunerna. Innan jul blev

det klart att alla anställda skulle komma att sägas upp, dvs. ingen verksamhetsövergång. Denna osäkerhet har ställt särskilda krav på ledarskap, kommunikation och arbetsmiljöarbete.

Att vara en attraktiv arbetsgivare för dem som arbetar hos oss, och därigenom skapa goda ambassadörer, är den viktigaste faktorn för en långsiktigt hållbar personalförsörjning, men också för vår strävan att kunna behålla så många som möjligt av våra medarbetare fram till likvidationen.

Under året har sex nya medarbetare anställts och två avtal tecknats med konsulter, varav en förbundschef. De lediga tjänsterna har haft flera lämpliga sökande och samtliga rekryteringar har genomförts enligt plan. Under hösten valde ett större antal medarbetare att avsluta sina anställningar till följd av den kommande likvidationen. För att säkerställa verksamheten har rekrytering av visstidsanställda samt inhyrning av konsulter skett i slutet av året.

Alla nyanställda genomgår vårt introduktionsprogram som, tillsammans med övrigt employerbranding-arbete, har bidragit till att stärka organisationens arbetsgivarvarumärke. Genom tydliga rutiner, uppföljning samt närvaro på LinkedIn och Facebook skapar vi både internt engagemang och extern attraktionskraft. Under 2024 publicerades 25 inlägg på LinkedIn, vilket genererade cirka 11 500 visningar.

Inom arbetsmiljöområdet utvärderades riktlinjerna för risker i arbetet och begreppet *en trygg arbetsdag* har successivt blivit en naturlig del av medarbetarnas vardag.

Arbetsmiljörond genomfördes under våren och den samlade bedömningen är att arbetsmiljön överlag är mycket god.

Under året övergick vi från en traditionell medarbetarenkät till ett så kallat pulswerktyg genom Winningtemp, som

med tätare mätningar följer arbetsmiljö och arbetsförhållanden. Syftet är att tidigare kunna identifiera behov av insatser och därmed arbeta mer förebyggande.

Utifrån den framtagna visionen, värdegrunden och arbetsplatskulturen togs nya lönekriterier och en lönepolicy fram under året. Samtliga medarbetare deltog aktivt i arbetet.

Arbetsmiljöverket genomförde i början av hösten en inspektion med fokus på hot och våld. Inspektionen resulterade i ett beslut utan anmärkningar.

Med anledning av den kommande likvidationen har vi haft ett nära samarbete med företagshälsovården Avonova under hösten. Samarbetet har omfattat insatser för hela medarbetargruppen och ledningsgruppen samt individuellt stöd till enskilda medarbetare.

En omfattande riskbedömning av arbetsmiljön genomfördes under hösten med anledning av den stora organisationsförändring vi står inför. Arbetet genomfördes med bred delaktighet från samtliga medarbetare.

Arbetet med hälsa och trivsel har fortsatt genom olika insatser såsom SMOHF-frukostar, friskvårdsombud och trivselgrupp, friskvårdsbidrag, kontorsmassage samt möjlighet till friskvårdstimme.

Internkommunikation

Arbetet med internkommunikation har under våren bedrivits utifrån den framtagna handlingsplanen, där översynen av intranätet varit en central del. Under hösten har den strategiska internkommunikationen haft en särskilt viktig roll för att skapa så goda förutsättningar som möjligt för arbetsmiljön. Genom *Torsdagbrevet* har arbetsgivaren varje vecka informerat om aktuellt läge i likvidationsfrågan, och medarbetarna har regelbundet bjudits in till informationsmöten.

EKONOMISKT RESULTAT

Resultatet för år 2025 uppgår till ett underskott med 2 497 tkr som efter utställd fordran mot kommunerna innebär ett nollresultat. Detta i enlighet med förbundsordningen och kommunallagen. Enligt resultaträkningen är det + 3 tkr efter uppbokning av intäkter och fordran för att täcka underskott av eget kapital.

Intäkter

Intäkterna från tillsyn och prövning är 6 381 tkr lägre än budgeterade intäkter om 23 220 tkr. Verksamhetens totala intäkter ligger 6 543 tkr under budget. Till detta ska läggas den faktura som utfärdas mot kommunerna och som motsvarar underskottet i eget kapital om 2 500 tkr.

Vi har haft färre inkommande debiterbara ärenden än beräknat, och alltsedan nedgången i byggmarknaden för några år sedan har intäkterna budgeterats till för höga belopp.

Vi har också sett konkurser hos verksamhetsutövare som gjort att skulder inte kunnat återvinnas. Den rådande situationen med likvidation av förbundet har också med stor säkerhet medverkat till att mindre tillsyn kunnat utföras.

Kostnader

Kostnaderna är 3 687 tkr lägre än budgeterade kostnader om 49 080 tkr. Personalkostnaderna är 3 464 tkr lägre än budgeterade kostnader om 38 630 tkr. Det fördelas på sjukfrånvaro, vakanser i samband med rekrytering samt lägre pensionskostnader.

Övriga kostnader har varit 222 tkr lägre än budgeterade kostnader om 10 450 tkr. Lokalhyror och köp av tjänster från kommunerna har överskridit budget med 441 tkr medan andra övriga kostnader har varit lägre än budget. Vissa utvecklingsanslag har varit oförbrukade till följd av den förestående likvidationen. Köp av

stöd tjänster (förutom från kommunerna) har varit lägre än beräknat under perioden. Det handlar bland annat om externt stöd inom Lean och MI eftersom utveckling dragits ner under hösten för att fokusera på inspektion. I övrigt fördelas de lägre kostnaderna i mindre omfattning på olika konton.

PROGNOS FÖR 2026

Med anledning av likvidationen av förbundet den 30 juni 2026 har en reviderad budget tagits fram och förväntas beslutas av direktionen i samband med beslut om årsredovisningen för 2025. Prognosen är ett nollresultat för halvåret, givet att förbundet kan fullfölja sin verksamhet hela planperioden utan att förlora alltför mycket personal. De anställda som får anställning i någon av de tre förbundskommunerna måste också ges tillfälle att etablera kontakt med sin nya arbetsplats under planperioden.

Miljö- och samhällsperspektivet

Inom hälsoskyddsenheten planeras tillsyn av hygienlokaler, bassänger, stora fastighetsägare samt skola och förskola utföras. Radiakmätning utförs i maj-juni. Webbinarium anordnas för skola/förskola samt för stora fastighetsägare. Fokus är även att handlägga och avsluta ärenden i den mån det är möjligt inför kommande likvidation av förbundet.

Kontroll av livsmedel och dricksvatten kommer att utföras enligt tillsynsplanen. Kontroll planeras att utföras i samarbete med andra myndigheter i industriområden och Norviks hamn. Planerad provtagning av livsmedel kommer inte utföras. Inte heller provtagning av antibiotikaresistenta bakterier med anledning av likvidationen av förbundet.

Tillsyn av alkohol, folköl och tobak kommer att utföras enligt tillsynsplanen. Yttre tillsyn av serveringstillstånd kommer ske i begränsad omfattning då det främst är aktuellt under sommarmånaderna. Ett

förberedande arbete inför eventuell¹⁶ lagstiftningsförändring om ändrade matkrav kommer att utföras då det om det sker, kan medföra ett stort antal inkommande ansökningar om serveringstillstånd i maj-juni. Kontrollköp och utbildning i ansvarsfull alkoholservering är förlagt till hösten i de nya organisationerna.

Landsbygdsavdelningen fortsätter med inventeringen av enskilda avlopp och lantbruk och djurhållare i syfte att medlemskommunerna ska uppnå Vattendirektivet. Stor del av tillsynen av enskilda avlopp omfattar uppföljning av de fastigheter som inte åtgärdat sina avlopp trots att de är bristfälliga samt att följa upp fastigheter som inte skickat in entreprenörsrapporter i samband med färdigställande av avloppsanordning. Avdelningens tillsyn av gemensamhetsanläggningar för avlopp och dricksvatten fortsätter under tertial 3.

Miljöavdelningen fortsätter under 2026 med tillsyn av miljöfarliga verksamheter i de branscher där tillsynen är planerad för att säkerställa att krav utifrån gällande lagstiftning uppfylls och för att nå direktionens målsättning att minska utsläppen av miljöfarliga samt klimatpåverkande ämnen. Avdelningen arbetar med detta genom tillsyn och kontroll, prövning av nyttillkommande verksamheter, handläggning av inkommande ärenden, besvarar remisser samt ger information och rådgivning.

Serviceperspektivet

Under våren ligger ett stort fokus på extern kommunikation med anledning av att förbundet ska likvideras. Arbetet inriktas på en samordnad kommunikation tillsammans med mottagande kommuner, med målet att tydliggöra ansvarsfördelningen och göra det enkelt för invånare och företag att hitta rätt. En kommunikationsplan har tagits fram som stöd för detta arbete.

Parallellt planeras avvecklingen av webbplats och sociala medier. En särskild plan kommer att tas fram för att säkerställa

en tydlig och ordnad nedstängning.

Medarbetarperspektivet

Medarbetarna är vår viktigaste resurs.

Målet är att så många som möjligt stannar kvar till den 30 juni och att vi samtidigt säkerställer bemanning när tjänster lämnas under perioden. För att nå detta är det centralt att skapa en hållbar och trivsamt arbetssituation hela vägen fram till avslut.

Den riskbedömning av arbetsmiljön som genomfördes under hösten utgör ett viktigt stöd i arbetet med att skapa goda förutsättningar för de medarbetare som är kvar och för att nå uppsatta mål.

På avdelningsnivå präglas våren i hög grad av planering, bemanning och prioritering av arbetet utifrån rådande förutsättningar.

Utvecklingsperspektivet

Arbetet under första halvåret 2026 kommer att vara inriktat på att kunna genomföra nödvändiga inspektioner och prioritera verksamhetsutövare med årsavtal.

Varje medarbetare har möjlighet till kompetensutveckling, bl.a. inom MI (motiverande samtal), som visat sig vara en bra metod i inspektionsarbetet. Flera har också studerat AI:s möjligheter i det

löpande arbetet.

17

Ekonomiperspektivet

Förutsättningarna i omvärlden påverkar förbundets ekonomiska resultat. Vi ser en marginell återgång till beräknade volymer ansökningsärenden från privatpersoner. Motsvarande ser vi ännu inte från företag.

Det är svårt att förutsäga vad som kommer att hända i världsekonomin under första halvåret 2026. Förbundets bedömning är att de lägre ärendevolymer vi sett under 2025 kommer att hålla i sig även under 2026.

Vi har reviderat tillsynsplanerna med tanke på likvidationen den sista juni men räknar med att också kunna ge kommunerna förslag inför deras tillsynsplanering för resten av året.

Styrkort 2025 - 2028, måluppföljning i detalj

 Målet bedöms kunna uppnås
  Risk att målet inte kan uppnås
  Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Miljö och samhälle

Mål 1 - Vatten med miljökvalitetsnormer ska beaktas samt att en försämring av övriga vatten inte sker

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Tillsyn av utsläpp av dagvatten och påverkan på förekommande miljökvalitetsnormer inom vattenskyddsområden och andra känsliga områden.	50 % av de verksamheter med platsbesök i årets tillsynsplan	 100 %
Tillsyn av gravimetrisk oljeavskiljare.	50 % av de verksamheter med platsbesök i årets tillsynsplan	 61 %
Genom information och tillsyn öka båtclubbarnas beredskap för att avhjälpa eventuella föroreningsskador för riskklass 1 och 2	75 % av de verksamheter med platsbesök i årets tillsynsplan	 100 %
Tillsyn av lantbruk och djurhållare.	25 % årligen	 25 %
Kontroll av gödselhantering.	Samtliga inom styrkortsperioden.	 16 %
Tillsyn av enskilda avlopp.	5 % årligen	 6 %
Tillsyn av fosforfällor.	25 % årligen	 30%
Riktad informationsinsats inom lantbrukstillsynen.	Årligen 1	 Informations- möte hållits

Mål 2 - Miljötillsynen följer den nationella tillsynsstrategin

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Tillsyn med utgångspunkt i den nationella strategin för miljöbalkstillsyn .	Årligen minst 1 tillsynsinsats	 8 projekt under året.

Mål 3 - Utsläppen av klimatpåverkande ämnen ska minska

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Riktade informationsinsatser.	Årligen 1	 100 %

Mål 4 - Förstärkta insatser mot brottslighet inom avfallsområdet

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Upptäcka illegal avfallshantering.	Årligen 3 tillsynsinsatser	 Två av tre.

■ Målet bedöms kunna uppnås ■ Risk att målet inte kan uppnås ■ Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Miljö och samhälle

Mål 5 - Förekomsten av miljöfarliga ämnen, samt spridningen av dessa till miljön, ska minska

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Tillsyn över förorenade områden.	Årligen 8 objekt enligt handlingsplan	■ 100 %
Tillsyn av avfallshantering på miljöfarliga verksamheter.	Samtliga inom styrkortsperioden	■ 37 %
Samverkan med kommunerna gällande rivningstillsyn.	Årligen 1	■
Tillsyn av kemikaliehantering på lantbruk	90 % under styrkortsperioden	■ 7 %
Tillsyn av cisterner på lantbruk.	90 % under styrkortsperioden	■ 13 %

Mål 6 - God inomhusmiljö i bostäder

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Identifiera och genomföra tillsyn av bostadsområden med hyreslägenheter där det bedöms föreligga större risk för olägenhet i boendemiljön.	Ett projekt under styrkortsperioden	■ 100%

Mål 7 - En säker strålmiljö

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Flerbostadshus har aktuella radonmätningar.	75 % av flerbostadshus med planerad tillsyn under styrkortsperioden.	■ 75 %

Mål 8 - Energihushållning

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Energitillsyn på medelstora fastighetsägare som inte omfattas av fast årlig avgift.	Ett projekt under styrkortsperioden	■

■ Målet bedöms kunna uppnås ■ Risk att målet inte kan uppnås ■ Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Miljö och samhälle

Mål 9 - Smittskyddstillsyn med fokus på förskolor

Verksamhetsmål

Informationskampanj till förskolor gällande smittskydd.

Målvärde

En informationskampanj under styrkortsperioden

Uppföljning

■

Mål 10 - Giftfri inomhusmiljö på skolor och förskolor

Verksamhetsmål

Informationskampanj till förskolor gällande giftfria material

Målvärde

En kampanj under styrkortsperioden riktad till fastighetsägare och verksamhetsutövare

Uppföljning

■

Mål 11 - En säker och hållbar dricksvattenförsörjning

Verksamhetsmål

Kontrollera ansvarigas kunskaper om risker i omgivningen rörande råvatten och dricksvatten samt ge information utifrån behov.

Målvärde

Samtliga verksamheter under styrkortsperioden.

Uppföljning

■

59 %

Riktade informationsinsatser om grundvatten och tillgång.

Årligen 1

■

Genomfört

Tillsynskampanj användning och spridning av PFAS-ämnen

Årligen 1

■

Pågår

Mål 12 - Livsmedelskontrollen följer livsmedelsverkets operativa mål

Verksamhetsmål

Genomföra de operativa mål som är applicerbara på de vi kontrollerar.

Målvärde

Samtliga relevanta mål under styrkortsperioden

Uppföljning

■

Mål 13 - Upptäcka fusk med livsmedel

Verksamhetsmål

Samarbete med tullen och övriga relevanta myndigheter

Målvärde

2025: sex tillfällen under första året.
2026 - 2028: Antal tillfällen revideras efter årlig utvärdering och omvärldsbehov.

Uppföljning

■

Söka upp oregistrerade verksamheter

Årlig inventering

■

Spårbarhetskontroll som en del i den ordinarie kontrollen.

100 verksamheter årligen

■

487 st 2025

■ Målet bedöms kunna uppnås ■ Risk att målet inte kan uppnås ■ Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Miljö och samhälle

Mål 14 - Ungdomars tillgång till tobak och nikotinprodukter minskar

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Försäljning av tobak, tobaksfria nikotinprodukter och e-cigarett sker inte till minderåriga.	Årligen kontrollköp Vid 80 % av fysiska försäljningsställen.	■

Mål 15 - Personer som utvecklar skadligt bruk av alkohol minskar

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Öka kunskapen om alkoholens skadliga effekter hos verksamhetsutövarna och deras personal genom att löpande erbjuda utbildning.	Erbjuda en utbildning årligen till våra tillståndshavare.	■ 100%

Mål 16 - Personer som skadas på grund av alkoholmissbruk ska minska

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Utöka tillsynen på nätter för restauranger med stadigvarande serveringstillstånd med bedömt behov av extra besök.	Årligen får samtliga av de restauranger, vi bedömer ha behov av, utökad tillsyn.	■ 100%

Perspektiv - Service

Mål 1. Vår handläggning gör det enkelt, tydligt och kostnadseffektivt för den vars ärenden vi handlägger.

Mål 2. Kontakten med oss upplevs som smidig och enkel samt att man fått hjälp utifrån sina förutsättningar.

Mål 3. Genom information, rådgivning och stödjande arbete riktad direkt till den det berör underlättar vi för denne att följa gällande regler.

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Andel ärenden som handlagts inom utlovad servicegaranti.	Årligen 95 %	■ 98 %

Resultat från Sveriges kommuner och regioners (SKR) mätningar avseende den upplevda service förbundet lämnar.

Godkänd: 62 - 69

Hög: 70 - 80

Mycket högt: >80

	2025, T1	2024	2023	2022
Livsmedel	83	79	79	81
Miljöbalken	74	68	74	69
Servering	-	84	84	81

Vi arbetar aktivt med information gentemot dem vi bedriver planerad tillsyn över genom informationsutskick, seminarier och möten.

Årligen ökande

Uppföljning
sker med
början 2026

Andel medarbetare som har gått grundutbildning i MI (motiverande samtalsteknik).

100 %

■
100 %

■ Målet bedöms kunna uppnås
 ■ Risk att målet inte kan uppnås
 ■ Målet bedöms inte kunna uppnås

Perspektiv - Medarbetare

Mål 1 - En bra dag på jobbet.

Vi trivs på vårt arbete och med våra arbetsuppgifter där vi utvecklas och får förutsättningar att göra ett bra jobb.

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Nöjd medarbetarindex.	Årligen: NMI $\geq$ 80	■
Andel nyanställda medarbetare som upplevt en god introduktion.	Årligen: 90 %	■
Andel medarbetare som upplever möjlighet till kompetens-utveckling.	Årligen: 90 %	■

Perspektiv - Utveckling

Mål 1. I vardagen arbetar vi med förbättringar.

Mål 2. Automatisera rutinmässiga arbetsflöden med stöd av IT-utvecklingen.

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Budgetera för verksamhetsutvecklande satsningar.	Årligen 2 %	■
Förbättra och effektivisera handlägningsprocessen genom att minska ledtiderna.	Årlig genomgång av tre processer.	■

Perspektiv - Ekonomi

Mål 1 - Vi har ett ekonomiskt resultat som möjliggör utveckling.

Vi ska alltid sträva efter att utföra vårt uppdrag kostnadseffektivt. Förbundets ekonomiska resultat ska möjliggöra verksamhetsutvecklande insatser som i en förlängning medför en mer kostnadseffektiv verksamhet.

<u>Verksamhetsmål</u>	<u>Målvärde</u>	<u>Uppföljning</u>
Budget i balans	Aktuell årsbudget	■

Resultaträkning 2025-01-01 – 2025-12-31

RESULTATRÄKNING			
2025-01-01 - 2025-12-31		2025-12-31	2024-12-31
		Tkr	Tkr
Verksamhetens intäkter	Not 2	45 558	41 062
Verksamhetens kostnader	Not 3	-45 394	-47 590
Avskrivningar		0	0
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER		164	-6 528
Finansiella intäkter	Not 5	377	787
Finansiella kostnader	Not 6	-537	-1147
RESULTAT EFTER SKATTEINTÄKTER OCH FINANSNETTO		3	-6 888
PERIODENS RESULTAT	Not 7	3	-6 888

Balansräkning 2025-01-01 - 2025-12-31

BALANSRÄKNING 2025-12-31			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar	Not 8	8 597	7 475
Kassa och bank	Not 9	16 964	16 442
Summa omsättningstillgångar		25 561	23 917
SUMMA TILLGÅNGAR		25 561	23 917
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	Not 10	0	-3
därav årets resultat		3	-6 888
Summa Eget kapital		0	-3
Avsättningar			
Pensioner och liknande förpliktelser	Not 11	18 702	18 195
Summa avsättningar		18 702	18 195
Skulder			
Kortfristiga skulder	Not 12	6 859	-5 726
Summa skulder		6 859	5 726
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		25 561	23 917
PANTER OCH DÄRMED JÄMFÖRLIGA SÄKERHETER		Inga	Inga
PENSIONS FÖRPLIKTELSE		Inga	Inga
ÖVRIGA ANSVARSFÖRBINDELSER		Inga	Inga

Noter

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Redovisningen har skett enligt bestämmelser i Lagen om kommunal bokföring- och redovisning (LKBR). Förbundet har upprättat årsredovisningen i enlighet med lagen.

Förbundet följer de anvisningar som lämnats av Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Leverantörs- och kundfakturor med väsentliga kostnads- och intäktsposter har periodiserats.

Semester och okompenserad övertid har periodiserats. Outtagen semester och okompenserad övertid, inklusive sociala avgifter, har skuldbokförts.

Pensionsskuld. Avsättning för pensioner redovisas som avsättning i balansräkningen.

Individuell del redovisas som kortfristig skuld.

Särskild löneskatt ingår i beloppen för pensioner under kortfristiga skulder och avsättningar.

	25-12-31	24-12-31
NOT 2 VERKSAMHETENS INTÄKTER, TKR	46 022	45 657
Försäljningsintäkter	0	0
Förrättnings- och granskningsavg	16 839	15 632
Fasta årsavgifter	9 698	9 707
Bidrag	176	96
Extra driftbidrag	2 500	0
Övriga intäkter	45	26
Medlemsavgifter	16 300	15 600
<i>varav Nynäshamns kommun</i>	<i>2 918</i>	<i>2 792</i>
<i>varav Tyresö Kommun</i>	<i>4 825</i>	<i>4 618</i>
<i>varav Haninge Kommun</i>	<i>8 558</i>	<i>8 190</i>
Summa intäkter	45 558	41 062

Uppbokat extra driftbidrag för att täcka underskott av eget kapital. Uppbokat enlighet med förbundsordningen 13§ och Kommunallagen 9 kap 11§. Kostnadsfördelning enlighet med andelar i förbundet:

Haninge kommun, 52,50%, belopp 1 312 tkr.

Tyresö kommun, 29,60%, belopp 740 tkr

Nynäshamns kommun, 17,90% belopp 448 tkr.

Faktureras under Q1 2026.

NOT 3 VERKSAMHETENS KOSTN, TKR

Utbetalda löner och arvoden	24 848	24 873
Sociala avgifter	8 141	7 637
Pensionskostnader	2 111	5 845
Inköp av anl tillgångar, underhållsmaterial	0	0
Entreprenader och konsulttjänster	2 105	2 058
Lokal- och markhyror	3 336	3 252
Övriga verksamhetskostnader	4 853	3 925
Summa kostnader	45 394	47 590

NOT 4 Revisionskostnad

Revision helår	245	250
Summa	245	250

NOT 5 FINANSIELLA INTÄKTER

Ränteintäkter	357	768
Ränteintäkter på kundfordringar	19	19
Summa	377	787

NOT 6 FINANSIELLA KOSTNADER

Räntekostnader	0	1
Ränta på pensionsskuld	537	1 146
Summa	537	1 147

NOT 7 AVSTÄMNING MOT BALANSKRAVET

Periodens resultat enligt resultaträkningen	3	-6 888
Avgår samtliga reavinster	0	0
Netto återföring/nedskrivn fin anl tillgångar	0	0
Justerat resultat	3	-6 888

NOT 8 KORTFRISTIGA FORDRINGAR

Statsbidrag	36	35
Interimsfordringar	4 577	3 690
Kundfordringar	1 924	2 054
Övriga fordringar	215	355
Skattekonto	1 845	1 340
Summa	8 597	7 475

NOT 9 KASSA OCH BANK

Plusgiro	16 964	16 442
Bank	0	0
Summa	16 964	16 442

NOT 10 EGET KAPITAL

Ingående eget kapital	-3	6 885
Periodens resultat	3	-6 888
Utgående balans	0	-3

NOT 11 AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER OCH LIKNANDE FÖRPLIKTELSE

Avsatt till kompletterad ålderspension	15 051	14 643
Särskild löneskatt på pensioner	3 651	3 552
Summa	18 702	18 195

Pensioner enligt beräkning från KPA.

NOT 12 KORTFRISTIGA SKULDER

Leverantörsskulder	1 897	632
Upplupna semesterlöner	926	1 051
Upplupen pensionskostnad, avgiftsbestämd del	1 034	1 009
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	422	311
Personalens skatter & avgifter	2 579	2 722
Summa	6 858	5 726