

Avfallshantering på fordonsverkstäder

Det finns flera typer av avfall som uppkommer på fordonsverkstäder. Avfall som uppkommer inom din verksamhet ska du sortera på plats. Här får du information om hur avfallet ska sorteras och hanteras.

Avfallskategorier

Exempel på icke-farligt avfall från fordonsverkstäder är t.ex. metallsrot, däck och bromsbelägg. Exempel på farligt avfall är t.ex. bilbatterier, spillolja, glykol, oljefilter, lysrör samt innehåll från oljeavskiljare.

Sortering och förvaring

➤ Materialåtervinning

Varor med producentansvar är exempelvis bilar, däck, batterier och elektronik.

➤ Brännbart avfall

Avfall som kan användas till energiutnyttjande sorterar du som brännbart avfall.

➤ Icke-brännbart avfall

Avfall där det inte finns något producentansvar och materialet inte går att återvinna eller användas som energi, ska du sortera som icke-brännbart avfall.

➤ Förpackningar

Tömda och rengjorda förpackningar ska du lämna till återvinning¹.

➤ Farligt avfall

Farligt avfall ska du förvara invallat på en hård, tät och beständig yta för att spill och läckage inte ska kunna nå vare sig mark, vatten, golvavlopp eller dagvattenbrunnar. Lämpliga material kan vara vattentät betong, plast eller plåt. Farligt avfall får inte blandas eller spädas ut med andra slag av farligt avfall, annat avfall eller andra ämnen och material.

➤ Invallning

Invallningen ska rymma minst volymen av den största avfallsbehållaren plus 10 % av övrig lagrad volym. En lokal med tätt golv, trösklar och ingen golvbrunn kan räknas som invallad. Utomhus ska invallningen ha regnskydd eller tak så att den inte fylls med vatten, samt påkörningsskydd om fordon finns i närheten.

➤ Spill och läckage

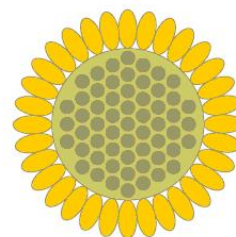
Spill och läckage ska samlas upp, absorptionsmedel och annan saneringsutrustning ska finnas lättåtkomligt nära platsen där avfallet hanteras. Du ska ha rutiner för om olyckor inträffar.

Transport

Innan du lämnar ifrån dig ditt avfall är du skyldigt att kontrollera att den du lämnar avfallet till har tillstånd att transportera den typen av avfall. Ditt kontrollansvar gäller inte om du lämnar ditt avfall till kommunen eller den som kommunen har

INFORMATION

MILJÖ



SÖDERTÖRNS
MILJÖ- & HÄLSO-
SKYDDSFÖRBUND

136 81 Haninge
BESÖKSADRESS
Rudsjöterrassen 5
TELEFON 08-606 93 00
FAX 08-606 93 01
E-POST
miljokontoret@smohf.se
www.smohf.se

anlitat. Transporterar du avfall som uppkommit i din yrkesmässiga verksamhet kan du behöva anmäla eller söka tillstånd hos länsstyrelsen.

➤ **Om din verksamhet har små mängder farligt avfall**

Du ska göra en anmälan till Länsstyrelsen för att få transportera upp till 100 kg eller 100 liter farligt avfall per år. Anmälan ska göras vart femte år.

➤ **Om din verksamhet har större mängder farligt avfall**

Du behöver ha tillstånd från Länsstyrelsen om du transporterar farligt avfall som innehåller PCB, asbest, cyanid, kadmium och kvicksilver eller om det farliga avfallet överstiger 100 kg eller 100 liter farligt avfall per år. Farligt avfall kan klassas som farligt gods (läs mer på myndigheten för samhällsskydd och beredskaps hemsida).

➤ **Ikke-farligt avfall**

Du behöver ha tillstånd från Länsstyrelsen för att få transportera ikke-farligt avfall om avfallet överstiger mängden 10 ton eller 50 m³ per kalenderår.

➤ **Transportdokument**

När farligt avfall transporteras inom Sverige ska det medfölja ett transportdokument. Detta gäller både om du själv transporterar farligt avfall eller om du lämnar till en transportör. Det är du och din transportör som ansvarar för att transportdokument medföljer transporten. Transportdokumentet ska vara underskrivet både av den som lämnar och den som transporterar det farliga avfallet.

Transportdokumentet ska innehålla uppgifter om:

1. avfallstyp
2. avfallets vikt i kilogram
3. datum för transporten
4. från vilken ursprunglig plats och till vilken slutlig plats avfallet transporteras
5. transportör
6. lämnare och slutlig mottagare (om sådana finns)

Spårbarhet av farligt avfall

Du som har en yrkesmässig verksamhet där farligt avfall uppkommer ska:

➤ **Anteckna det farliga avfallet innan du lämnar avfallet till en transportör**

Anteckningar ska sparas i 3 år och innehålla information om:

1. var avfallet producerats
2. datum för borttransport
3. transportsätt
4. vem som ska transportera bort avfallet
5. avfallets vikt i kilogram
6. mottagaren och platsen där avfallet slutligen ska behandlas

➤ **Lämna anteckningarna i avfallsregistret fr.o.m. 1 november 2020**

Registrera dina anteckningar elektroniskt till Naturvårdsverkets avfallsregister. Rapportering ska ske senast två arbetsdagar efter att du själv har transporterat eller lämnat ditt farliga avfall för transport.

Läs mer i miljöbalken, avfallsförordningen (2020:614) och Naturvårdsverket.

¹ Börjar gälla den 1 januari 2023 enligt 3 kap. 2 § avfallsförordning (2020:614)