



SÖDERTÖRNS  
MILJÖ- & HÄLSO-  
SKYDDSFÖRBUND

# Anmälan om registrering av dricksvattenanläggning och underlag för riskklassificering

Södertörns miljö- & hälsoskyddsförbund  
136 81 Haninge

## Anmälan avser:

Ny dricksvattenanläggning, färdigställd (år, månad): \_\_\_\_\_

Befintlig anläggning

Betydande ändring av verksamhet i befintlig anläggning, till exempel ändrad beredning, ändrad råvattentäkt

<b>Sökande</b>	Verksamhetens namn		
	Innehavare		Organisations- /personnummer*
	Utdelningsadress		Postnummer och ort
	E-post	Mobil	Telefon
	Fakturamottagare och ev. referensnummer eller dylikt		

<b>Anläggningen</b>	Anläggningens namn	Fastighetsbeteckning
	Anläggningens besöksadress	

<b>Driftansvarig</b>	Person tillgänglig som är driftansvarig vid vattenverk		
	Finns	Finns ej	
	Driftansvarig	E-post	Telefon

<b>Produktions- volym</b>	Produktions-/distributionsvolym per år: <span style="float: right;">m<sup>3</sup>/år</span>			
	< 50 personer	50-500 personer	501-5000 personer	>5000 personer
	Antal fast boende: _____ Antal fritidsboende: _____			

<b>Vattnet används som dricksvatten till följande: (ett eller flera X)</b>	Användare/konsumenter
	Livsmedelsverksamhet (t ex restaurang, café, livsmedelstillverkning)
	Offentlig verksamhet (t ex skolor, sjukhem, församlingshem)
	Övrig kommersiell verksamhet (t ex camping, bio, hotell, vandrarhem)
	Annat: _____

<b>Typ av anläggning</b> (beskrivning av verksamhetens art och omfattning)	Ytvattenverk
	Ytvattentäkt (sjö, vattendrag), namn: _____
	Ytvattentäkt (vik, hav), namn: _____
	Grundvattenverk
	Grundvattentäkt
	Konstgjord infiltration med uppehållstid <14 dagar, namn ytvattentäkt: _____
Ytvattenpåverkad grundvattentäkt (grundvatten som till största delen har grundvattenkaraktär men som under någon del av året påverkas negativt av ytvatten, t.ex. inläckage i en brunn).	
Distributionsanläggning	
<b>Antal brunnar:</b> _____ st	
<b>Om du inte får plats att ange alla brunnarna nedan, använd utrymmet under övriga upplysningar eller separat papper. IDnr i SGU:s brunnsarkiv, anges om det finns.</b>	
Brunn 1, IDnr: _____ borrad grävd Djup: _____ m Ålder: _____ år	
Brunn 2, IDnr: _____ borrad grävd Djup: _____ m Ålder: _____ år	
Brunn 3, IDnr: _____ borrad grävd Djup: _____ m Ålder: _____ år	

<b>Reservoarer i anläggningen</b>	Hydrofor/Hydropress	Antal: _____ st	Volym: _____ m <sup>3</sup>
	Tryckstegringsstation/-er utan beredning	Antal: _____ st	Volym: _____ m <sup>3</sup>
	Reservoar <sup>1</sup>	Typ: _____	Volym: _____ m <sup>3</sup>
	Reservoar <sup>1</sup>	Typ: _____	Volym: _____ m <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Till exempel lågreservoar vid vattenverk eller vattentorn i distributionsanläggning

<b>Reservvattentäkt</b>	Finns, klarar _____ % av ordinarie dricksvattenförsörjning	Finns ej
-------------------------	--	----------

<b>Beredning</b>	<b>Mikrobiologiska barriärer (mikrobiologiska reningssteg):</b>		
	Kemisk fällning med efterföljande filtrering (till exempel aluminiumsulfat med efterföljande filter)		
	Konstgjord infiltration (< 14 dygn)		
	Desinfektion med klor, inklusive klordioxid (utom kloramin)		
	Desinfektion med ozon		
	Desinfektion med UV-ljus		
	<b>Övrig beredning:</b>		
	Monokloramin, färdigberedd	Dosering av ammonium	
	Avhärtningsfilter	Sandfilter	Fluroridfilter
	Radonavskiljare	Alkalisk filter/avsyrningsfilter	Typ av alkaliskt filter: _____
pH-justering	Typ av ämne vid pH-justering: _____		
Annan beredning, ange vilken i klartext (använd även utrymmet under övriga upplysningar om det behövs)			

<b>Larm</b>	Turbiditetslarm	pH-larm	UV-larm	Klorlarm	Ozonlarm
	Annat larm, ange vilket i klartext: _____				

**Avlopp från backspolning av filter, rengöring av sedimenteringsbassänger med mera**

Finns ej	Finns	Vattnet avleds till: _____
(Återsugningsrisk kan förekomma, exempelvis vid strömavbrott.)		

<b>Övriga upplysningar</b>	Övrig hantering som inte redovisats ovan, egna alternativ, förklaringar och motiveringar
--------------------------------	--

**Till anmälan bifogas:**

- Resultatet från de två senaste årens dricksvattenanalyser (i förekommande fall)

När du skickar in denna blankett till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund kommer vissa personuppgifter om dig behandlas. Kontakta oss för information om hur förbundet hanterar dina personuppgifter eller besök vår webbplats [www.smohf.se/gdpr](http://www.smohf.se/gdpr)

Ort och datum	
Namn-teckning (behörig företrädare)	Namn-förtydligande

**Komplett anmälan skickas via e-post till [miljokontoret@smohf.se](mailto:miljokontoret@smohf.se) eller per post till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, 136 81 Haninge**

## Anvisning till anmälan av dricksvattenanläggning

### 1. Skicka in anmälan i god tid

Registrering måste göras senast två veckor innan du startar din verksamhet. Om en livsmedelsverksamhet eller dricksvattenanläggning startar utan att vara registrerad, eller om registreringen lämnas in för sent fastställer vi beslut om sanktionsavgift.

Kontrollera att du fyllt i alla uppgifter som behövs för vår bedömning av anmälan och skicka in anmälan till:

**Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund**  
**136 81 Haninge**

### Viktigt att ta reda på innan du skickar in anmälan:

- **Anmälningsplikt enligt miljöbalken** (t. ex. skolor, förskolor, fritids och bassängbad) Skicka in anmälan senast 6 veckor innan verksamheten öppnar. Utebliven eller sen anmälan innebär miljöstraffavgift. Blankett för anmälan finns på vår hemsida.
- **Livsmedelsverksamhet?** Anmäl registrering och riskklassning senast två veckor före start. Utebliven eller sen anmälan innebär sanktionsavgift. Blankett för anmälan finns på vår hemsida.

### 2. Verksamheten registreras

Du får starta anläggningen när du fått beslut om att din verksamhet registrerats. Registreringsbeslutet skickas ut inom två veckor efter att vi tagit emot en komplett ifylld anmälan. Vi tar betalt för registreringen enligt fastställd taxa.

### 3. Du bokar första besöket

Kontakta din handläggare (meddelas i beslutet om registrering) för ett första besök efter att du kommit igång med anläggningen. Vi gör en inspektion inom 4-8 veckor efter att verksamheten startat och gör då en bedömning av riskerna med din hantering.

### 4. Riskklassificering

Riskklassificeringen görs på de uppgifter som du lämnar på blanketten och på vår bedömning vid första besöket. Därefter får du ett beslut om riskklassning.

### 5. Årlig avgift och kontrolltid

Kontrolltiden baseras på riskklassificeringen (storlek och typ av anläggning) och avgör hur mycket du får betala i årlig avgift. Första året debiterar vi kontrollen utifrån den tid det faktiskt tar (inspektion samt för- och efterarbete). Från och med andra året blir verksamheten debiterad årlig avgift enligt beslut om riskklassning.

**Har du frågor** kan du ringa vår servicetelefon på 08-606 73 00 eller mejla till [miljokontoret@smohf.se](mailto:miljokontoret@smohf.se).

Mer information om registrering, riskklassning, sanktionsavgifter, vägledningar och lagstiftning hittar du på [www.livsmedelsverket.se](http://www.livsmedelsverket.se).